

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SWZ)

Zamawiający:

Powiat Tarnowski

Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów

Nazwa zamówienia:

Wykonanie podziału nieruchomości

Znak sprawy: ZP.272.36.2026

Spis treści

Nazwa, adres Zamawiającego	4
I. Tryb udzielenia zamówienia	4
1. Definicje, zasady, tryb postępowania.....	4
2. Pytania, odpowiedzi, zmiany SWZ	6
3. Odrzucenie oferty	7
4. Dokumenty zamówienia.....	8
5. Unieważnienie postępowania.....	8
II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału i inne wymagania Zamawiającego	8
1. Nazwa zamówienia	8
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:.....	8
3. Opis przedmiotu zamówienia	8
4. Realizacja przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów społecznych	9
5. Wizja lokalna (art. 131 ust. 2 ustawy Pzp)	9
6. Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w tym podmiotom trzecim używającym swoje zasoby (art. art. 462 ustawy Pzp).	9
7. Przedmiotowe środki dowodowe	10
8. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp)	10
9. Oferty częściowe i wariantowe	10
10. Termin wykonania zamówienia	10
11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy	11
12. Podstawy wykluczenia z postępowania (obligatoryjne i fakultatywne)	11
13. Warunki udziału w postępowaniu.....	13
14. Podmiotowe środki dowodowe	15
15. Warunki dotyczące wadium	19
III. Pozostałe informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne.....	19
1. Środki komunikacji elektronicznej	19
2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	22
3. Termin związania ofertą oraz wybór oferty najkorzystniejszej	22
4. Opis sposobu przygotowania oferty.....	23
5. Tajemnica przedsiębiorstwa	26
6. Sposób oraz termin składania oferty.....	27
7. Termin otwarcia ofert	28

9. Opis kryteriów oceny ofert:	29
10 Wybór oferty najkorzystniejszej	30
11. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	30
IV. Środki ochrony prawnej	30
V. Obowiązek informacyjny RODO.....	32
VI. Załączniki do SWZ	34

Nazwa, adres Zamawiającego

1. Nazwa Zamawiającego: Powiat Tarnowski,
2. Adres Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów
3. Tel: + 48 14 688 33 47
4. strona internetowa prowadzonego postępowania: **Platforma e – zamówienia**
5. strona internetowa prowadzonego postępowania na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: Platforma e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”)
6. Identyfikator (ID) postępowania Zamawiający zamieści na stronie: Biuletynu Informacji Publicznej : <https://bip.malopolska.pl/sptarnow,m,471879,2026.html> w dniu rozpoczęcia postępowania na Platformie e-Zamówienia.
7. Adres email: zamowienia@powiat.tarnow.pl
8. Wszystkie dokumenty zamówienia w tym zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Definicje, zasady, tryb postępowania

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji - na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz.793 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 2) Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o „Rozporządzeniu o elektroniczacji” należy przez to rozumieć Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz 2452)
- 3) Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o „Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych” należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz 2415)
- 4) Usługi - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami

- 5)** Zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający – może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile przewidział taką możliwość, a po zakończeniu tych negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu do składania ofert dodatkowych.
- 6)** Zamawiający poprzez określenia: „z możliwością negocjacji”, „może prowadzić negocjacje” - zastrzega sobie jedynie takie uprawnienie nie obowiązku.
- 7)** W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt- 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (art. 287 ust. 1 ustawy Pzp).
- 8)** W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający zamierza przeprowadzić negocjacje, informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
- których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - których oferty zostały odrzucone,
 - którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji
- oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy jw.– podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 287 ust. 3 ustawy Pzp).
- 9)** W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający podjął decyzję, iż prowadzi negocjacje, negocjacje treści ofert:
- nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert (art. 278 ustawy Pzp).
- 10)** Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą (art. 289 ust.2 ustawy Pzp).
- 11)** Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, kontynuuje postępowanie (art. 289 ust. 3 ustawy Pzp).
- 12)** Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, również kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert (art. 289 ust. 5 Pzp).

- 13)** Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
- 14)** Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami (art. 290 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp). W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, prowadzone negocjacje mają charakter poufny (art. 291 ust. 1 ustawy Pzp).
- 15)** Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem (art. 291 ust. 3 ustawy Pzp).
- 16)** W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych, zgodnie z postanowieniami art. 294 ustawy jw. (art. 293 ust. 1 ustawy Pzp).
- 17)** W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych (art. 296 ust. 1 ustawy Pzp).
- 18)** Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 19)** Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu (art. 296 ust. 2 ustawy Pzp)

2. Pytania, odpowiedzi, zmiany SWZ

- 1)** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ (art. 284 ust. 1 ustawy Pzp).
- 2)** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ - wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp)

- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom (art. 284 ust. 3 ustawy Pzp).
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2 ustawy jw., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom (art. 284 ust. 4 ustawy Pzp).
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4 ustawy jw., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ (art. 284 ust. 5 ustawy Pzp).
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ (art. 284 ust. 6 ustawy Pzp).
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ (art. 286 ust. 1 ustawy Pzp).
- 8) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie (art. 286 ust. 3 ustawy Pzp).
- 9) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ (art. 286 ust. 5 ustawy Pzp)
- 10) Informację o przedłużonym terminie składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 (art. 286 ust. 6 ustawy Pzp).
- 11) Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 286 ust. 7 ustawy Pzp) : Platforma e-zamówienia
- 12) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp (art. 286 ust. 9 ustawy Pzp)

3. Odrzucenie oferty

Odrzucenie oferty następuje na podstawie przepisów art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,

4. Dokumenty zamówienia

Ilekoć w niniejszym SWZ jest mowa o dokumentach zamówienia – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanego warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia (art. 7 pkt 3 ustawy Pzp).

5. Unieważnienie postępowania

Zamawiający informuje, iż unieważnienie postępowania następuje w oparciu o przepisy ustawy Pzp,

II. Opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału i inne wymagania Zamawiającego

1. Nazwa zamówienia

Wykonanie podziału nieruchomości tj. działki nr 5/1, 5/2, 5/3 w miejscowości Paleśnica, gmina Zakliczyn.

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot: 71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe

71354000-4 - Usługi sporządzania map

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: dokumentacji geodezyjno– kartograficznej polegającej na podziale nieruchomości Skarbu Państwa położonej w miejscowości Paleśnica, gmina Zakliczyn, powiat tarnowski, woj. małopolskie stanowiącej działki ewidencyjne nr 5/1 o powierzchni 0,4995 ha, 5/2 o powierzchni 0,0761 ha i 5/3 o powierzchni 0,4120 ha.

Przedmiotowe nieruchomości poddano analizie urbanistycznej, która zakłada najkorzystniejsze pod względem zagospodarowania terenu wykorzystanie nieruchomości Skarbu Państwa pod planowaną zabudowę. Burmistrz Miasta i Gminy Zakliczyn wydał decyzję o warunkach zabudowy z dnia 6 marca 2025 r., znak: UM-III.6730.182.2024.MPa dla budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego w ramach nowej zabudowy o powierzchni 0,0673 ha, następnie decyzją z dnia 6 marca 2025 r., znak: UM-III.6730.183.2024.MPa ustalił zagospodarowanie pod budowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego dla nowej zabudowy o powierzchni 0,1105 ha oraz budowy drogi, ponadto decyzjami z dnia 12 marca 2025 r., znak: UM-III.6730.184.2024.MPa, znak: UM-III.6730.184.2024.MPa oraz znak: UM-III.6730.184.2024.MPa ustalił warunki zabudowy dla budowy budynków mieszkalnych jednorodzinnego w ramach nowej zabudowy o powierzchni odpowiednio 0,0950 ha, 0,0564 ha i 0,0564 ha. Co do każdej z wymienionych inwestycji wskazano, iż planowana zabudowa mająca charakter tradycyjnej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej stanowi jedną z pięciu inwestycji realizowanych na działkach ewidencyjnych nr nr: 5/1, 5/2 i 5/3 położonych w miejscowości Paleśnica,

gmina Zakliczyn wskazanych w załącznikach graficznych do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu.

W tym stanie rzeczy, zasadnym byłoby dokonanie podziału nieruchomości Skarbu Państwa zgodnie z uzyskanymi warunkami zabudowy i zagospodarowania terenu z wydzieleniem nowych działek na podstawie załączników graficznych stanowiących integralną część decyzji w taki sposób, aby procedura zbycia nieruchomości Skarbu Państwa a także wycena dotyczyła nowo powstałych działek.

Termin wykonania: 2 miesiące od dnia podpisania umowy

2. **Celem opracowania** jest sporządzenie dokumentacji geodezyjno–kartograficznej w postaci podziału nieruchomości Skarbu Państwa położonej w miejscowości Paleśnica, gmina Zakliczyn, powiat tarnowski, woj. małopolskie tj. działki ewidencyjne nr: 5/1, 5/2 i 5/3.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić opracowanie geodezyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie wszelkich materiałów niezbędnych do sporządzenia dokumentacji, a koszt ich pozyskania musi być skumulowany w oferowanej cenie.
4. **Realizacja przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów społecznych**
Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę
5. **Wizja lokalna (art. 131 ust. 2 ustawy Pzp)**
Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej
6. **Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w tym podmiotom trzecim użyzającym swoje zasoby (art. art. 462 ustawy Pzp).**
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - 3) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - 4) Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt 3) :

- a. w przypadku zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub \
- b. dotyczących dalszych podwykonawców.

- 5) W przypadkach, o których mowa w pkt. 2) i 3) oraz pkt 4 ppkt a powyżej, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy, przy czym zakres dokumentów potwierdzających brak podstaw od wykluczenia nie będzie wykraczał poza zakres jaki Zamawiający wskazał w niniejszej SWZ wobec Wykonawcy.
- 6) W przypadku, o którym mowa w pkt. 5), jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

8. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp)

Zamawiający nie planuje powtórzenia podobnych usług czy robót budowlanych

9. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający odstąpił od podziału zamówienia na części, ponieważ przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie jednolitego i wzajemnie powiązanego zakresu prac geodezyjnych dotyczących jednej nieruchomości.

10. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **Jak wskazano w pkt II.3.1**

11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

- 1) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowią zał. nr 4 do niniejszej SWZ.
- 2) W przypadku zawierania umowy wyłącznie w formie elektronicznej datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu na umowie
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, określonych w projektowanych postanowieniach umowy oraz wynikających z postanowień przepisów ustawy Pzp.

12. Podstawy wykluczenia z postępowania (obligatoryjne i fakultatywne)

- 1) **Wykluczenia obligatoryjne:** Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- 2) **Wykluczenia fakultatywne:** Zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp - z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę (wykluczenia fakultatywne, które przewiduje Zamawiający):
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; **(art. 109 ust.1 pkt. 4)**
 - 3) **Wykluczenie Wykonawcy w związku z przeciwdziałaniem agresji na Ukrainę:** Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514), wyklucza się:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, dalej „rozporządzenie 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, dalej „rozporządzenie 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o **wykluczeniu z prowadzonego postępowania.**
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o **wykluczeniu z prowadzonego postępowania.**

c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026r., poz. 522 z późn.zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej **o wykluczeniu z prowadzonego postępowania**.

- 4) Wykluczenie o których mowa w pkt. 3) następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na w/w podstawie, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy. Zamawiający samodzielnie dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia na podstawie jak wyżej.
- 5) Zasady wykluczenia z postępowania (w odniesieniu do fakultatywnych podstaw wykluczenia pkt 2) UWAGA: poniższe zasady należy odnieść analogicznie/odpowiednio w zależności od przyjętych w niniejszym postępowaniu fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 2).
- a) W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1–5 lub 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności np. sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- b) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy Pzp).
- c) Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - c. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- d) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy jw., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę (art. 110 ust. 3 ustawy Pzp).
- e) Zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, wykluczenie Wykonawcy następuje:
- w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy jw.,
 - w przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 9 ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 i art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

13. Warunki udziału w postępowaniu

Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie formułuje** w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia

- 2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie formułuje** w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- 3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa: - **Zamawiający nie formułuje** w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia
- 4) zdolność techniczna lub zawodowa w zakresie osób zdolnych do realizacji zamówienia: **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającą aktualne uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 poz. 1115 z późn. zm.)**
- 5) Zgodnie z art. 117 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących uprawnień, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6) W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają - do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - **Załącznik nr 7 do SWZ.**
- 7) Wymagania dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- a. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ust. 1 ustawy Pzp) – jeśli dotyczy.
 - b. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ocenie podlegać będzie spełnienie przez nich warunku udziału w postępowaniu w następujący sposób:
 - ⇒ Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia, gdy co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełni warunek w zakresie dysponowania osobą z uprawnieniami.
- 8) Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów

udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 118 ust. 2 ustawy Pzp).

- 9) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp). – **Załącznik nr 8 do SWZ**
- 10) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej - potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności (art. 118 ust. 4 ustawy Pzp):
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, **a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp).**
- 12) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 122 ustawy Pzp).
- 13) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (art. 123 ustawy Pzp).

14. Podmiotowe środki dowodowe

- 1) W niniejszym postępowaniu, Zamawiający **żąda** na podstawie **art. 273 ust. 1** ustawy Pzp - podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia **Załącznik nr 2** do SWZ) przy czym:

- a. Oświadczenie wstępne (zał. nr 2 do swz) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu - **na dzień składania ofert**, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (art. 125 ust. 3 ustawy Pzp).
- ⇒ **Oświadczenie, o którym mowa w pkt a. Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu** (art. 273 ust. 2 ustawy Pzp).
 - ⇒ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp).
- b. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**).
- 2) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona - do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniższych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 1 ustawy Pzp):
- a. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:**
- Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – wzór **zał. nr 3 do SWZ**
 - Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; - **wzór zał. nr 6 do SWZ**
- b. **W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień,

doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami –
wzór Załącznik nr 5 do SWZ.

UWAGA

Zamawiający nie wymaga składania dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie informacji wskazanych przez Wykonawcę innych niż wskazane w ww. wykazie np. kopii uprawnień czy zaświadczeń.

Zgodnie z art.128 ust 4 i 5 ustawy PZP: Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu a - jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe - budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1) i 2), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 2): aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).
- 5) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (art. 128 ust. 4 ustawy Pzp).
- 6) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów (art. 128 ust. 5 ustawy Pzp).
- 7) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust.

2 ustawy Pzp).

- 8) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia (art. 274 ust. 3 ustawy Pzp).
- 9) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy Pzp).
- 10) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - składa:
 - a. zamiast odpisu albo informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument/ty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - b. **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - zawarte w **Załączniku nr 3 do SWZ**,
 - c. **Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej - zał. nr 6 do SWZ**
- 11) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10) lit a – zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument/ty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 12) **Reprezentacja Wykonawcy** (§ 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415):

- a. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - b. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt a., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt a., Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - d. Postanowienia lit. c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - e. Postanowienia lit c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 13) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub ww. dokumentów (§ 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 14) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy Pzp).

15. Warunki dotyczące wadium

Zamawiający w postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

III. Pozostałe informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne

1. Środki komunikacji elektronicznej

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>;

- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>; oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 5) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
- 6) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych);
- 7) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 8) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 9) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności

przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@powiat.tarnow.pl (nie dotyczy składania ofert).

UWAGA

W związku z tym, że na Platformie e-Zamówienia wdrożona została nowa funkcjonalność pozwalająca na wyświetlenie ID technicznego każdego podmiotu zarejestrowanego na Platformie, która jest szczególnie istotna dla komunikacji prowadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w tych sytuacjach, w których Wykonawca ma założone więcej niż jedno konto. Zamawiający w przypadku braku możliwości znalezienia Wykonawcy przy wykorzystaniu jego NIP lub REGON będzie wysyłał informacje korzystając z ID technicznego z którego przesłano np. wniosek o wyjaśnienie SWZ.

- 10) W przypadku załączników, które są zgodnie z Pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 12) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 13) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 14) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 15) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77

99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

- 16) Zasady komunikacji określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą komunikacji po wyborze oferty, która odbywa się drogą e-mail.
- 17) Na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> dostępne są instrukcje interaktywne do wszystkich funkcjonalności Platformy e-zamówienia pomocne do prawidłowego złożenia oferty i udziału Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym na platformie.

2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 1) Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- a. W zakresie merytorycznym: **Ewelina Skrabacz/ Magdalena Pochroń- Król**
 - b. W zakresie zamówień publicznych: **Szymon Lech, Katarzyna Skóra**
- 2) Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ, oznaczone jest symbolem **ZP.272.36.2026** Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Termin związania ofertą oraz wybór oferty najkorzystniejszej

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 1 października 2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp).
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2 ustawy Pzp).
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (art. 307 ust. 3 ustawy Pzp).
- 4) W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (art. 307 ust. 4 ustawy Pzp).
- 5) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia (art. 252 ust. 1 ustawy Pzp).

- 6) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty (art. 252 ust. 2 ustawy Pzp).
- 7) W przypadku braku zgody, o której mowa w art. 252 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania (art. 252 ust. 3 ustawy Pzp).
- 8) Zgodnie z przepisem art. 226 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą; art. 226 ust. 1 pkt. 12
 - b. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą art. 226 ust. 1 pkt. 13

4. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawcy przygotowują i przedstawią swoje oferty oraz żądane wraz z nimi oświadczenia i dokumenty, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz wymaganiami SWZ - w języku polskim.
- 2) Ilekroć w niniejszym rozdziale jest mowa o ofercie, należy przez to rozumieć również ofertę wstępną, ofertę podlegającą negocjacjom, ofertę ostateczną, ofertę dodatkową, ofertę wariantową oraz ofertę częściową (art. 62 ustawy Pzp).
- 3) Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć jedną ofertę.
- 4) Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty (lub oferty zawierającej niedopuszczone rozwiązania wariantowe) - spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z przepisami ustawy Pzp (art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp).
- 5) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (art. 462 ustawy Pzp) - Załącznik nr 2 do SWZ.
- 6) Wykonawca – w wyznaczonym do składania ofert terminie składa poniższe dokumenty:
 - a. Ofertę – Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ**
 - b. Oświadczenie wstępne tj. o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SWZ), stanowi podmiotowy środki dowodowe,
 - c. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczy sytuacji, z której wynika wykonanie przedmiotu zamówienia przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – **Załącznik nr 7 do SWZ, - jeśli dotyczy**
 - d. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa ustawy Pzp, zwane dalej

- „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby” (**Załącznik nr 8 do SWZ – jeśli dotyczy**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeśli dotyczy,
- e. Pełnomocnictwo, przy czym w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone Pełnomocnictwo określające jego zakres.
 - f. Dokumenty potwierdzające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (np. dokumenty rejestrowe, umowy)
- 7)** Zgodnie z § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia w sprawie środków komunikacji: Ofertę oraz ww. oświadczenia i dokumenty - sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz.1557 z późn.zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8)** Ofertę i inne wymagane do złożenia wraz z nią oświadczenia i dokumenty powinna być podpisana przez:
- a. osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi lub przez Pełnomocnika,
 - b. w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ spółka cywilna) - przez ustanowionego Pełnomocnika.
 - c. Zgodnie z § 5 ww. rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji - podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na tłumaczenia w innym języku niż język polski w przypadku, o którym mowa w art. 20 ust. 3 ustawy Pzp.
- 9)** Zgodnie z § 6 rozporządzenia o elektronizacji:
- a. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument.
 - b. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające

umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

5. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
6. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
7. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

11) Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12) Zgodnie z § 7 rozporządzenia o elektronizacji:

- a. podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, wystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo - przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- b. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, wystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne,

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 13)** Zgodnie z ww. rozporządzeniem § 8 w sprawie elektroniczności: w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14)** Zgodnie z ww. rozporządzeniem § 10 w sprawie elektroniczności dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- a.** są utrwalone w sposób umożliwiający ich powielenie, a także przekazanie przy informatycznym nośniku danych; wielokrotne odczytanie, zapisanie i użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych
 - b.** umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c.** umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d.** zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1)** Zgodnie z ww. rozporządzeniem § 4 ust. 1 w sprawie środków komunikacji - w przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026r. poz.85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 2)** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz.85), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 18 ust. 1 ustawy Pzp) – dopisek „Tajne”.
- 3)** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp) – informacja z otwarcia ofert.

- 4) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz.85)- rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 5) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05, Orzecznictwo Sądu Najwyższego 2006/7-8/122) - ich odtajnieniem.

6. Sposób oraz termin składania oferty

1) Termin składania ofert: 2 września 2026 r. godz.: 9:00

- 2) Wykonawca składa ofertę na platformie e -zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 3) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „**Formularza ofertowego**” stanowiącego zał. nr 1 do SWZ (formularz własny Zamawiającego) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 4) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- ⇒ W celu pomocy Wykonawcom składającym ofertę poprzez platformę e zamówienia po raz pierwszy na stronie : <https://ezamowienia.gov.pl/pl/podpowiadamy-wykonawcom-jakie-komunikaty-moga-pojawic-sie-w-procesie-przesylania-oferty-w-sytuacji-skladania-interaktywnego-formularza-ofertowego-platformy-e-zamowienia-oraz-w-sytuacji-skladania-form/> wskazane zostały między innymi komunikaty mogące pojawić się w procesie przesyłania oferty w sytuacji składania

formularza ofertowego stworzonego i udostępnionego przez Zamawiającego w ramach dokumentów postępowania

- ⇒ Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
- ⇒ Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej - dostępnych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne dot. kwalifikowanego podpisu elektronicznego - dostępna jest na stronie internetowej narodowego Centrum Certyfikacji: <https://www.nccert.pl/index.htm> na stronie głównej gdzie podani są „kwalifikowani dostawcy usług zaufania”.
- ⇒ W niniejszym postępowaniu **OFERTE**, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **składa się**, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)**.
- ⇒ Profil Zaufany potwierdza tożsamość Obywatela — podpis potwierdzony profilem zaufanym, podobnie jak kwalifikowany podpis elektroniczny, skutecznie zastępuje w kontaktach z podmiotami publicznymi podpis własnoręczny.
- ⇒ Podpis potwierdzony Profilem Zaufanym jest ważny (wywołuje skutki prawne), jeżeli został utworzony lub złożony w okresie ważności tego profilu (3 lata).
- ⇒ Każdy obywatel może posiadać tylko jeden Profil Zaufany.
- ⇒ Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL.
- ⇒ Aby certyfikat podpisu osobistego znalazł się w e-dowodzie, powinno się wyrazić na to zgodę podczas składania wniosku o nowy dokument.

⇒ Podpis osobisty wywołuje dla podmiotu publicznego taki sam skutek prawny jak podpis własnoręczny. Podpis osobisty może być wykorzystywany również w kontaktach z podmiotami innymi niż publiczne, ale tylko jeżeli obie strony wyrażą na to zgodę. Podpis osobisty może służyć m.in. do podpisu dokumentów elektronicznych wysyłanych do urzędu.

7. Termin otwarcia ofert

- 1) Zamawiający z uwagi na elektronizację zamówień publicznych, w tym elektroniczne składania ofert - nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

- 2) **Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. 2 września 2026r. godz. 10:00, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert (art. 222 ust. 1 ustawy Pzp).**
- 3) Jeżeli otwarcie ofert następuje jak w przedmiotowej sprawie - przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 4) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania w zakładce: zamówienia publiczne 2024 „Informacja z otwarcia ofert” (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp) zawierającą:
 - a. nazwę albo imiona i nazwiska oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenę zawartą w ofertach
- 7) Zgodnie z przepisem art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp: Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli - została złożoną po terminie składania ofert.

8. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w formularzu ofertowym cenę brutto za realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami SWZ i zał. nr 4 do SWZ .
- 2) Cena w ofercie wyrażona jest w PLN.
- 3) Cena wskazana w formularzu oferty obejmuje wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz uwzględnia wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia w tym podatek VAT.
- 4) Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie cena wskazana w formularzu ofertowym (cena wskazana w ofercie wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zawartej umowy).
- 5) Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. (w przypadku niezastosowania się do powyższego wymogu Zamawiający dokona zaokrągleń zgodnie z zasadami matematyki).
- 6) W przypadku podania w formularzu ofertowym rozbieżnej ceny oferty wskazanej liczbowo i słownie, Zamawiający uzna, iż poprawnie została zaoferowana cena wyrażona liczbowo.

9. Opis kryteriów oceny ofert:

- 1) Kryteria oceny: Cena oferty: 100%

- 2) Cena 100% maksymalnie 100% (=100 punktów) według wzoru: $c = \text{cena najtańszej oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{cena badanej (przeliczonej) oferty brutto} \times 100$, przy czym cena dotyczy ceny oferty wskazanej w formularzu ofertowym.
- 3) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeśli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024r. poz. 362 z p.zm) dla celów zastosowania kryterium cena Zamawiający dolicza do przedstawionej ceny kwotę podatku od towarów i usług którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 4) Ofertą najkorzystniejszą zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach kryterium cena - oferta najtańsza.

10 Wybór oferty najkorzystniejszej

- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą - w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia (art. 252 ust. 1 ustawy Pzp).
- 2) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty (art. 252 ust. 2 ustawy Pzp).
- 3) W przypadku braku zgody, o której mowa w art. 252 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania (art. 252 ust. 3 ustawy Pzp). Zgodnie z przepisem art. 253 ust. 1 ustawy Pzp - niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (**art. 253 ust. 2** ustawy Pzp).

11. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

IV. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie na:

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr2026 Zarządu Powiatu Tarnowskiego z dnia..... sierpnia 2026 roku

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
2. Zgodnie z art. 514 ustawy Pzp ust. 1 ustawy Pzp, - odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 1) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 2) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 3) Zgodnie z art. 515 ust. 1 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu, odwołanie wnosi się w terminie:
 - a. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
 - 4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia (art. 515 ust. 2 ustawy Pzp) wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
 - 5) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w art. 515 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w niniejszym postępowaniu w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 6) Postępowanie odwoławcze regulują w szczególności przepisy art. 506 – art. 578 ustawy Pzp.
 - 7) Zgodnie z przepisem art. 579 ust. 1 ustawy Pzp - na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu**.
 - 8) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 - 9) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

- 10) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 11) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 12) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.
- 13) Postępowanie skargowe regulują w szczególności przepisy art. 579 – art. 590 ustawy Pzp.
- 14) Pozasądowe rozwiązywanie sporów, zgodnie z przepisem art. 591 ust. 1 ustawy Pzp – w sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
- 15) Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w art. 591 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16) W przypadku odmowy przeprowadzenia mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu przez Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, sąd kieruje strony do mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu:
 - a. do mediatora albo do osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu, zgodnie z wyborem stron albo
 - b. jeżeli strony nie dokonały wyboru mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu, odpowiednio sąd wyznacza:
 - c. mediatora albo
 - d. postanowieniem, osobę mającą odpowiednią wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia innego polubownego rozwiązania sporu w sprawach cywilnych i zamówień 22. Postępowanie mediacyjne regulują w szczególności przepisy art. 591 – art. 595 ustawy Pzp.

V. Obowiązek informacyjny RODO

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:
 - 1) poprzez pocztę elektroniczną pod adresem iod@powiat.tarnow.pl,
 - 2) listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora.

2. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonaniem umowy a podstawę prawną ich przetwarzania stanowi ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) zwanej dalej Ustawą oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz 2415)
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty świadczące Zamawiającemu asystę techniczną, podmioty wykonujące na zalecenie Zamawiającego zadania związane z utrzymywaniem systemów informatycznych uczestniczących w przetwarzaniu danych oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 oraz dział VIII Ustawy.
5. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej z którymi zawarte zostaną umowy o zamówienie publiczne odbiorcą danych będzie także ZUS, bank, urząd skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania;
6. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą z którymi zawarte zostaną umowy o zamówienie publiczne odbiorcą danych będzie także Małopolski Urząd Skarbowy w Krakowie (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i dostarczającą towary i usługi podlegające odliczeniom od podatku VAT)
7. Dane w zakresie wynikającym z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, zostaną przekazane do Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych prowadzonego w systemie teleinformatycznym, udostępnionym przez Ministra Finansów i Gospodarki i będą publicznie dostępne przez 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
8. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 z p zm.) został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;

9. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
10. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może zadać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), prawo ich sprostowania lub uzupełnienia (prawo to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania), oraz prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z tym, że wystąpienie o ograniczenie przetwarzania danych osobowych nie wstrzymuje przetwarzania danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
11. W przypadku gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO ma ona prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
12. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Powyższa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych, stanowi spełnienie przez administratora obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

VI. Załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wstępne Wykonawcy na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o aktualności
4. Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób – Potencjał kadrowy

6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie grupa kapitałowa
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie w trybie art. 117 ust 4 (dla podmiotów występujących wspólnie).
8. Załącznik nr 8- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego.

Sporządził:

Magdalena Pochroń- Król: /odręczny podpis/

Katarzyna Wrzos: /odręczny podpis/

Katarzyna Skóra: /odręczny podpis/

Szymon Lech: /odręczny podpis/